**2018-2019学年**

**第二学期第一周教务工作通知**

**1. 学生课程补改选工作**

学生补改选课程工作安排在2月26日～3月6日（第一周周二至第二周周三），**请辅导员告知学生按时间节点要求到学院教科办办理补改选手续，过期将不再办理与补改选课程相关的工作。如果因为学生本人疏忽错过选课和补改选时间，后果由学生自负。**另外，办理过选课和补改选课程后，学生务必登录教务管理系统（“超级课程表”等APP软件是非正规软件，与教务管理系统不对照）核对自己的选课结果。有需要补选体育课程的学生请到体育学院教科办办理。已经办理缓考的学生必须先选上缓考的课程才能参加该课程学习和考试。

**2.课程重修报名工作**

课程重修报名工作安排在3月4日～3月6日（第二周周一至周三），请辅导员通知重修学生按时到学院教科办办理重修报名手续，过期不予办理。根据《河南理工大学课程重修管理办法（试行）》（校教〔2015〕42号）文件规定，在校生第二次及以后重修、往届生回校重修课程需缴纳重修费用。请辅导员提醒相关学生在规定时间内到财务处缴纳重修费用，同时提醒学生缴费后及时将缴费单复印件交到教科办（体育课重修的学生缴费单交至体育学院教科办），具体缴费时间另行通知。

**3.2019届应届毕业生2018-2019-1学期课程补考工作**

2019届应届毕业生2018-2019-1学期课程补考将于2019年3月2-3日进行。本次补考的学生参加范围为2019届应届毕业生（2014级五年制本科生、2015级四年制本科生、2017级专升本、2017级二学位、2017级两年制专科、2016级三年制专科），补考课程为：2018-2019-1学期培养方案设置的课程考试（核）不合格的（注：不含重修课程）。**请辅导员提醒需补考的学生按时参加补考。**本次补考的公共课程成绩由相关学院指定责任教师进行成绩录入工作，专业课程由该课程的原任课教师进行录入。补考成绩录入系统开通时间为3月7日（第二周周四）。成绩录入后，请任课教师打印纸质成绩单于3月12日（第三周周二）前交给教科办苑老师。

**4. 学科竞赛、大学生创新创业训练计划项目申报工作**

根据《电气工程与自动化学院科技竞赛管理与奖励办法（修订）》（院字 ）规定，请各赛项负责人（见下表）认真拟定2019年赛项工作开展计划及相应项目预算，于第二周周五前（3月8日）将相关材料交教科办，学院将组织论证。

**表1学科竞赛赛项负责人**

| **序号** | **竞赛项目** | **赛项负责人** |
| --- | --- | --- |
| 1 | 机器人大赛 | 谢贝贝 |
| 2 | 西门子大赛 | 刘群坡 |
| 3 | 智能车大赛 | 张涛 |
| 4 | 挑战杯/节能减排 | 王帅（团委） |
| 5 | 互联网+ | 张伟（男） |
| 6 | 全国电子大赛 | 张玉均 |
| 7 | 华飞杯 | 郭建锋 |

2019年河南省“互联网+”大学生创新创业大赛将于7月份在我校举行，请院团委通知学生尽早谋划，赛项负责人**张伟（男）**老师尽快组织指导教师开展有关工作。

学校将于3月份启动2019年大学生创新创业训练计划项目申报工作，请各系（教研室）积极动员老师遴选学生、指导学生选题，提前准备相关材料，积极申报项目。

**5.加强课程建设工作**

配合教育部“双万课程”建设计划，请各专业、各位老师认真思考如何建设有深度、有难度、有挑战度的线下、线上、线上线下混合、虚拟仿真等“金课”,如何开展课程思政等工作，为申报教改项目做准备。

要推动课堂教学革命，**加大信息技术与教育教学深度融合**力度，**积极推进混合式教学和翻转课堂，构建线上线下相结合的教学模式**，继续推动**蓝墨云班课**和Sakai（赛课）在课堂教学中的应用。蓝墨云班课和Sakai（赛课）平台具有课程管理、资源查阅推送与提醒、在线讨论、测验开始、学习行为记录、快速批改作业以及每周提供教师与学生的教学周报等功能。为在全校推广使用蓝墨云班课平台，学校将结合学院分批进行专场培训，时间、地点等另行通知。

**6.在线开放课程建设工作**

上学期，经各教研室申报、学院论证，2019年学院计划支持三门在线开放课程（Matlab 在控制类课程中的应用与仿真实例、模拟电子技术与工程方法、供电技术），请这三门在线课程负责人抓紧时间组织团队人员认真撰写课程脚本和预算。学院将于3月中旬组织专家审核脚本，**审核通过的才给予经费支持**，并启动录制工作。

**7. 虚拟仿真实验教学项目建设**

根据《教育部办公厅关于2017-2020年开展示范性虚拟仿真实验教学项目建设的通知》（教高厅﹝2017﹞4号）文件要求， 2019年教育部在物理学类、化学类、**电气类**、土木类、矿业类、建筑类、植物类、动物类、自然保护与环境生态类、医学基础类、公共卫生与预防医学类、中医类、医学技术类、经济管理类、法学类、教育学类、体育学类、文学类（含新闻传播学）、艺术学等专业开展示范性虚拟仿真实验教学项目建设工作，计划建设300个示范性虚拟仿真实验教学项目，请**电气专业负责人**抓紧时间安排人员调研、论证，做好项目申报准备工作。

**8.课程教学计划（教学日历）制定工作**

请本学期承担教学任务的教师按课程教学大纲要求认真制定课程教学计划即教学日历（包括课堂教学和实验教学），学校的教学督导和日常教学检查将结合教学日历来进行。任课教师请登陆教务处主页上的“教务辅助管理系统”或直接登录<http://jf.hpu.edu.cn/admin_login.asp>，在“理论教学管理”中的“教学日历管理”栏目上传教学日历，**3月10日（第二周周日）前**上传完毕，逾期不上传者，年底考核将会扣除学院分数。

**9. 实验排课工作**

**理论课课表已印刷并向全校公布，已安排好的理论课原则上不允许再调整，如果确实因为特殊原因必须调整的，必须在第一周办理调停课手续。**

课内有实验的教师要在开学第二周至第三周期间，登陆实验教学管理系统（网址：<http://218.196.240.105:81/>），进行实验任务确定、分派、实验项目编写，安排时间地点。实验教学管理系统将在3月16日（第三周周六）关闭，请有实验课的教师及时排课。安排实验课时，请教师按照课程教学大纲要求，结合实验室可容纳人数和额定指导人数，合理安排实验。

**表2各类实验指导的额定指导人数**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **实验室类别** | **计算机公共课机房类** | **语音室类、非计算机公共课机房类** | **设计室、专业教室、画室类** | **测量仪器、水文类** | **生化、环境、土木类** | **其他类** |
| 额定指导人数 | ≦3个自然班 | ≦2个自然班 | ≦1个自然班 |

**由于实验教学管理系统排课冲突检测（包括同一时间段内按绝对时间排与按节次排的冲突问题、同一时间段内同一班级不同实验地点的冲突问题）只有排完课后才能检测，请教师务必在排完课后查看“实验课表”模块下的“冲突课表”，如显示有冲突，及时调整。**

实验课表确定后，不得私自调整实验课程安排。如需调整，请填写“河南理工大学实验调、停课审批表”（见附件1），经开课实验室负责人和教学院长签字后交实践科备案。

**10.2018版课程大纲修订、提交工作**

课程大纲修订工作在上学期教务工作通知中多次安排布置，请各专业负责人按照上学期第二十周教务工作通知里的具体要求，组织人员修订完善课程大纲（不完整的补充完整，不规范的整理规范，排版混乱的排好版），并**组织本专业教师进行审核**后，于3月8日（第二周周五）前将课程大纲电子版发送到dqjwb@hpu.edu.cn，教科办统一汇总后提交教务处，同时**请各专业把课程大纲审核的时间、地点、参与审核人名单签名、存在主要问题、解决方案等报教科办备案**。

**另外，在制定专业导论类课程大纲时，应安排适当学时详细介绍专业培养方案，如，专业背景、行业领域人才需求、就业情况、专业培养目标、毕业要求、课程体系设置、各教学环节对毕业要求的支撑情况等。**

**11. 系(教研室)达标创优、工作计划制定工作**

系(教研室)是高校基层教学组织的重要组成部分，请各系（教研室）按照“**河南省高等学校优秀基层教学组织认定标准**”认真开展**达标创优**工作。截止目前，我校共获批10个省级优秀高校基层教学组织（通信工程系、力学系、英语系、社会体育系、安全工程系、采矿工程系、地理信息科学系、自动化系、会计系、思想道德修养与法律基础教研室），省级合格备案23个，请各系（教研室）严格按照相关文件精神认真开展工作，明确职责任务，创新工作方式，切实发挥省级优秀基层教学组织的示范引领作用。

请各系认真组织制定本**学期工作计划**(表格请到教务处主页“下载园地”下载)，要求每次教研活动**定时间、定地点、定主题，做到计划具体、合理可行且便于检查督导**。系室工作计划由系室主任打印签字（一式两份；排版要求：表格里内容统一采用五号仿宋字体，A4单面打印），于3月6日（第二周周三）下午6：00前报送教务办，并将电子稿发送至dqjwb@hpu.edu.cn ，由学院统一装订成册后上交教务处。计划制定后，各教研室务必严格按照计划开展教研活动，切实发挥基层教学组织的引领作用。教务处和学院将对系(教研室)活动进行**随机抽查**，并作为系室年度考核依据。

**12. 实验室开放工作**

上学期，我校各实验室共接收学生预约9091人次，进一步提高了教学仪器设备利用率。本学期，我校将继续使用“实验教学综合管理系统”中“实验开放”预约功能，请电工电子实验中心统计现有可供开放实验室（**PLC实验室、嵌入式系统实验室**），填写实验室开放信息统计表（见附件2），于3月8日（第二周周五）前送交教务处实践科。

教务处根据各学院实验室开放信息统计表，在**实验教学管理系统**统一设置开放实验室，然后统一面向全校学生发布开放信息。学生可用自己的学号登录系统进行预约。学生登录用户名和密码均为学号，建议学生登陆系统后及时修改自己的密码，以免被别人盗用。

**13. 课程设计、实习和毕业设计工作**

请各专业负责人在课程设计和实习实施前一周填写“课程设计安排计划”（见附件3）和“实习安排计划”（见附件4）交教科办，学校教务处要备案、存档。

上学期第二十周教务工作通知已对2019届毕业生毕业实习工作进行了安排，毕业实习占用寒假两周时间，截止时间是本学期第二周周末。请各专业负责人与指导教师沟通，统计汇总毕业实习信息，认真填写“河南理工大学2019届毕业实习安排表”（见附件5），于2月27日（第一周周三）前将电子版发送到dqjwb@hpu.edu.cn。

毕业实习答辩安排在第三周，请各系（教研室）组织指导教师对学生毕业实习进行答辩。

请还未拟定毕业设计题目的指导教师，务必于3月15日（第三周周五）前登录毕业设计管理系统录入毕业设计题目，并指导学生尽快选题，开展实质性工作。

**14. 中央支持地方高校改革发展资金申报工作**

根据河南省财政厅、教育厅《关于编制报送中央支持地方高校改革发展资金2019-2021年支出规划相关资料的函》（豫财教函（2019）2号）和中期财政规划管理总体要求，根据前期2018-2020年中央支持地方高校改革发展资金申报情况，现申报2021年中央支持地方高校改革发展资金支出规划，教学方面主要支持教学实验室和专业能力实践基地建设，单个项目申报书中金额单位统一使用万元，不保留小数点。申报额度原则上不高于500万元，中央资金、地方资金与自筹资金的比例是8:1:1。报送材料包括“项目申报书”、“项目计划表”（包括表3-3或3-4、表4-1、表4-2）、“设备购置专家论证报告”（购买单价100万元人民币以上的单台（套）仪器设备需填报此表）、“项目绩效目标申报表”，均可在财务处网站最新公告下载（http://cwc.hpu.edu.cn/cwc\_content.asp?newsid=1136&smallclassid=25）。请电气、自动化、信控专业积极准备、认真填写申报材料，**务必于2月27日（第一周周三）前将纸质材料交教科办**，电子版发送到dqjwb@hpu.edu.cn。

**15.教学督导工作**

请学院教学督导组成员按照工作要求扎实开展教学督导工作，每位成员每学期听课次数不少于8次。

各系室认真组织本学期教学督导工作。系室主任、副主任听看课次数不得少于8次，其他老师听看课不少于2次，各系室组织集体评课不少于1次。**请各系室把集体评课或观摩课计入系室工作计划中，并切实落实。**听看课后请认真填写督导评价表，并于每月末交到学院教务办。（请各系室主任来教科办领取督导评价表）

按照《河南理工大学校处级领导干部联系群众实施办法》（校党文〔2014〕54号）文件中听课制度要求，院领导每学期深入课堂听课次数不少于4次（教学院长不少于8次），请院领导抽时间进行听课督导。（组织部年底对学院领导的此项工作有考核）

**16. 太行名师业绩考核工作**

学校将对第一批、第三批太行名师进行业绩考核，请**高彩霞、王莉、王科平**三位名师填写“太行名师业绩简表”（附件6），经教学院长审核无误并签字后于3月11日（第三周周一）前交教科办(电子版发至dqjwb@hpu.edu.cn)。本次业绩统计自聘期开始截止到2018年12月31日。

**17. 《本科教学质量奖实施办法》意见征集工作**

学校目前正在制定《河南理工大学本科教学质量奖实施办法》，请各位老师认真思考，提供好的意见和建议，请各系（教研室）主任汇总本系室意见、建议，于3月8日（第二周周五）前将意见和建议交到教科办，教科办整理后交教务处。

教科办

2019年2月24日

附件1

河南理工大学实验调、停课审批表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 任课教师姓名 |  | 教师号 |  | 专业班级 |  |
| 课程号 |  | 课程名 |  |
| 实验项目名称 |  | 原开设实验室名称 |  |
| 原安排时间 | 月日星期第大节（： — ：） | 计划开课时间 | 月日星期第大节（： — ：） |
| 停、调课原因 |  |
| 开课实验室意见 | 实验室负责人签字： 年月日 |
| 教师所在学院意见 | 教学院长签字：年月日 |

注：该表一式三份，原件留实践科，其余分别送交开课实验室、学生所在学院，并由任课教师负责通知学生。

附件2

河南理工大学实验室开放信息统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 实验室名称 | 开放实验项目名称 | 开放时间段 | 开放对象 | 容纳人数 | 指导教师姓名 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |

注：

1.实验室名称要跟实验教学管理系统中的实验分室名称一致；

2.开放时间段填写模板为：3月25日-7月12日周一至周日8:00-21:30；

附件3

**2018-2019学年第二学期课程设计安排计划**

学院名称：（盖章）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 专业 | 班级 | 人数 | 课程名称 | 设计地点 | 起止时间 | 指导教师 | 联系方式 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |

教学院长（主任）签字日期：年月日

注：1.指导教师为所有参加指导课程设计的教师。2.此表格式不变，但列宽行高可根据具体情况进行调整。

附件4

**2018-2019学年第二学期实习安排计划**

学院名称：（盖章）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 专业 | 班级 | 人数 | 实习名称 | 实习性质 | 实习地点 | 起止时间 | 指导教师 | 联系方式 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

教学院长签字日期：年月日

注：1.实习性质为：认识实习、生产实习和课程实习等。 2.校外实习地点要写明省、市、县等详细地址。

3.指导教师为所有参加指导实习的教师。 4.此表格式不变，但列宽行高可根据具体情况进行调整。

附件5

**2018-2019学年第二学期毕业实习安排计划**

学院名称：（盖章）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 专业班级 | 实习地点 | 实习单位 | 联系电话 | 起止时间 | 指导教师 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

填报人：教学院长签字：日期：年月日

注：1.实习地点要写明省、市、县等详细地址； 2.实习单位要填写完整，不要用简称；

3.指导教师为所有参加指导实习的教师； 4.此表格式不变，但列款行高可根据具体情况进行调整。

附件6

**太行名师业绩简表（一级）**

**一、个人简况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **性别** |  | **出生年月** |  | **职称** |  | **批次** |  | **级别** |  |
| **所属****学院** |  | **从事专业** |  | **聘期** |  |

**二、岗位职责完成情况**

| **考核****项目** | **考核内容** | **聘期(五年)岗位职责** | **完成情况（截止2018年12月31日）** | **自评** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **教学****任务** | **课堂教学****计划学时** | 年均本科课堂教学学时超过本学院平均数 |  |  |
| **教学工作量** | 年均本科教学工作量超过本学院平均数 |  |  |
| **教学****质量** | **教学评价** | 优良次数≥9 其中：优秀次数≥7 |  |  |
| **教学荣誉** | 获省级及以上教学名师，或校学生最喜爱的教师，或校级示范教师，或省级优秀教师，或省部级以上教学技能竞赛一等奖 |  |  |
| **教学****建设** | **专业与****课程建设** | 专业课教师积极组织开展专业建设，成效显著，本专业在国内专业评估等级（或排名）有提升或在校内专业评估排名有显著提升；公共基础课教师积极组织开展课程教学研究与改革，研究成果实用，改革成效显著 |  |  |
| **教学团队****建设** | 省级及以上教学团队负责人，团队团结稳定，发展目标明确，已形成稳定合理的梯队。团队成员注重教书育人，教学成果显著，教学与科研能力、教学质量与效果有显著提高 |  |  |
| **本科教学****工程项目** | 省级及以上项目负责人 |  |  |
| **研究****成果** | **论文、教材、著作** | 在核心期刊发表论文不少于7篇（其中，教研教改论文3篇，科研论文每篇要求60个以上业绩点）；或作为第一主编出版国家级规划教材，或获得国家级精品教材作者前三名，要求在本科教学中使用；或独立撰写并正式出版本专业学术著作1部（20万字以上），或正式出版2部以上本专业学术著作（本人撰写8万字以上/部）或译著（本人翻译12万字以上/部） |  |  |
| **项目与****奖励** | 主持省部级重点以上教改项目，或主持国家级科研项目一项；或国家级教学或科技成果奖前3名，或省级教学成果一等奖及以上第1名 |  |  |
| **示范作用** | 每年在全校或学院范围内讲一次示范教学课，和做一场教学工作经验报告会，积极发挥示范带动作用 |  |  |
| **发展目标** | 力争成为国家级或省级教学名师 |  |  |

1．此表应简明扼要、如实填写，不超过两页。

2．结合岗位职责进行自我评价，在“自评”栏中填写“达到”、“基本达到”、“未达到”。

**太行名师业绩简表（二级）**

**一、个人简况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **性别** |  | **出生年月** |  | **职称** |  | **批次** |  | **级别** |  |
| **所属****学院** |  | **从事专业** |  | **聘期** |  |

**二、岗位职责完成情况**

| **考核****项目** | **考核内容** | **聘期(五年)岗位职责** | **完成情况（截止2018年12月31日）** | **自评** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **教学****任务** | **课堂教学****计划学时** | 年均本科课堂教学学时超过本学院平均数 |  |  |
| **教学工作量** | 年均本科教学工作量超过本学院平均数 |  |  |
| **教学****质量** | **教学评价** | 优良次数≥9 其中：优秀次数≥6 |  |  |
| **教学荣誉** | 获省级及以上教学名师，或校学生最喜爱的教师，或校级示范教师，或校“三大杯”教学竞赛一等奖，或省部级以上教学技能竞赛二等奖以上 |  |  |
| **教学****建设** | **专业与****课程建设** | 专业课教师积极组织开展专业建设，成效显著, 本专业在校内专业评估排名有明显提升；公共基础课教师积极组织开展课程教学研究与改革，成效显著 |  |  |
| **教学团队****建设** | 校级及以上教学团队负责人，团队团结稳定，发展目标明确，已形成比较稳定合理的梯队。团队成员注重教书育人，教学与科研能力、教学质量与效果有明显提高 |  |  |
| **本科教学****工程项目** | 省级及以上项目负责人 |  |  |
| **研究****成果** | **论文、教材、著作** | 在核心期刊发表论文不少于5篇（其中，教研教改论文2篇，科研论文每篇要求60个以上业绩点）；或作为第一主编出版省级规划教材，或国家级规划教材作者前三名，或获得国家级精品教材作者前五名，要求在本科教学中使用；或正式出版本专业学术著作（本人撰写8万字以上/部）或译著（本人翻译12万字以上/部） |  |  |
| **项目与****奖励** | 主持省部级以上教改项目，或国家级科研项目前3名；或国家级教学或科技成果奖前5名，或省级教学成果特等奖前2名或一等奖第1名，或省级科技成果一等奖前2名或二等奖第1名 |  |  |
| **示范作用** | 每年在全校或学院范围内讲一次示范教学课，和做一场教学工作经验报告会，积极发挥示范带动作用 |  |  |
| **发展目标** | 力争成为省级教学名师或校一级太行名师 |  |  |

1．此表应简明扼要、如实填写，不超过两页。

2．结合岗位职责进行自我评价，在“自评”栏中填写“达到”、“基本达到”、“未达到”。

**太行名师业绩简表（三级）**

**一、个人简况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **性别** |  | **出生年月** |  | **职称** |  | **批次** |  | **级别** |  |
| **所属****学院** |  | **从事专业** |  | **聘期** |  |

**二、岗位职责完成情况**

| **考核****项目** | **考核内容** | **聘期(五年)岗位职责** | **完成情况（截止2018年12月31日）** | **自评** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **教学****任务** | **课堂教学****计划学时** | 年均本科课堂教学学时超过本学院平均数 |  |  |
| **教学工作量** | 年均本科教学工作量超过本学院平均数 |  |  |
| **教学****质量** | **教学评价** | 优良次数≥9 其中：优秀次数≥5 |  |  |
| **教学荣誉** | 获省级及以上教学名师，或校学生最喜爱的教师，或校级示范教师，或校“三大杯”教学竞赛二等奖以上，或省部级以上教学技能竞赛三等奖以上 |  |  |
| **教学****建设** | **专业与****课程建设** | 专业课教师在专业建设中发挥重要作用，成效明显；公共基础课教师在课程教学研究与改革中发挥重要作用，成效明显 |  |  |
| **教学团队****建设** | 院级及以上教学团队负责人，团队团结稳定，发展目标明确。团队成员注重教书育人，教学与科研能力、教学质量与效果整体提高 |  |  |
| **本科教学****工程项目** | 省级及以上项目骨干成员 |  |  |
| **研究****成果** | **论文、教材、****著作** | 在核心期刊发表论文不少于4篇（其中，教研教改论文2篇，科研论文每篇要求60个以上业绩点）；或出版省级规划教材作者前二名，或国家级规划教材参编，或获得国家级精品教材参编，要求在本科教学中使用；或正式出版本专业学术著作（本人撰写5万字以上/部）或译著（本人翻译10万字以上/部） |  |  |
| **项目与奖励** | 省部级以上教改项目前2名，或国家级科研项目前5名，或主持省级科研项目；或国家级教学或科技成果奖前7名，或省级教学成果特等奖前3名或一等奖前2名或二等奖第1名，或省级科技成果一等奖前3名或二等奖前2名或三等奖第1名 |  |  |
| **示范作用** | 每年在全校或学院范围内讲一次示范教学课，和做一场教学工作经验报告会，积极发挥示范带动作用 |  |  |
| **发展目标** | 力争成为校二级以上太行名师 |  |  |

1．此表应简明扼要、如实填写，不超过两页。

2．结合岗位职责进行自我评价，在“自评”栏中填写“达到”、“基本达到”、“未达到”。